

# SYDO CATALOGUE DE FORMATIONS

2017

# Expliquez en images et en dessins

## Descriptif

Intégrer des images sur des supports de formation permet de capter l'attention des apprenants et d'améliorer leur mémorisation.

Il est cependant essentiel de se poser la question du type d'image utilisée. Le recours au dessin est souvent un moyen simple de représenter tout ce que l'on souhaite expliquer, sans aucune limite.

Cette formation vous aidera à choisir les bonnes images et vous réconciliera avec les crayons de votre enfance !

## Progression pédagogique

### 1. Pourquoi l'image sur un support de formation ?

- Attention
- Compréhension
- Mémorisation

### 2. Où trouver mes images ?

- Quelques notions de droit de l'image
- Les banques d'images les plus utiles
- Combien ça coûte ?

### 3. Comprendre les rudiments du dessin

- Les personnages
- Les décors et les objets
- Le cadrage et les mises en valeur

### 4. À vous de jouer !

- À partir de votre support, nous vous aiderons à aller choisir les images les plus pertinentes.

## Les objectifs

Au terme de cette formation, vous saurez :

- choisir le type d'image adapté ;
- rechercher efficacement des images ;
- surmonter votre peur du dessin ;
- communiquer et illustrer votre pensée grâce à des dessins simplifiés.

## Public concerné

Cette formation s'adresse :

- aux formateurs
- aux responsables et concepteurs de formations
- aux concepteurs de supports de communication.

## Informations pratiques



DURÉE // 8H00



PARTICIPANTS // 8 MAX



MATÉRIEL À PREVOIR //

De l'imagination et de la créativité !



TARIF //

Inter-entreprises : 600€ par participant

Intra-entreprise : 2 000€ + frais déplacement

# Schématisez vos idées

## Descriptif

Le schéma est un outil qu'il est indispensable de maîtriser lorsque l'on souhaite transmettre du savoir et expliquer. Il contraint le formateur à organiser ses idées, à trier ses informations, à définir les liens entre ses idées et à donner un sens visuel à la globalité de son contenu.

Cette formation s'adresse donc à tous ceux qui en ont assez des plans de formation linéaires et qui cherchent à redonner du sens à leurs contenus.

## Progression pédagogique

### 1. Pourquoi parler de schéma en formation ?

- Casser la linéarité
- Donner du sens
- Le pouvoir des images
- Améliorer l'attention
- Améliorer la compréhension
- Améliorer la mémorisation

### 2. Les différents types de schémas

- Textuels
- Symboliques
- Figuratifs

### 3. Méthodologie pour construire son schéma

- Réorganiser son contenu
- Prioriser les informations
- Créer des connecteurs logiques
- Trouver des images adaptées
- Exercice : construction d'un schéma

### 4. À vous de jouer !

- A partir de votre contenu, nous vous accompagnons pour créer votre propre schéma et nous vous montrons les meilleurs outils en ligne pour le mettre en forme simplement.

## Les objectifs

Au terme de cette formation, vous saurez :

- synthétiser et organiser vos idées ;
- mettre du lien dans vos idées ;
- redonner du sens à vos formations ;
- et bien évidemment en faire un joli schéma compréhensible de tous !

## Public concerné

Cette formation s'adresse :

- aux formateurs
- aux responsables et concepteurs de formations
- aux concepteurs de supports de communication.

## Informations pratiques



DURÉE // 8H00



PARTICIPANTS // 8 MAX



MATÉRIEL À PREVOIR //

- De l'imagination et de la créativité, nous nous chargeons du papier et des crayons !
- Un ordinateur



TARIF //

Inter-entreprises : 600€ par participant

Intra-entreprise : 2 000€ + frais déplacement

# Adaptez vos contenus à la formation en ligne

## Descriptif

Venez apprendre comment adapter vos contenus aux particularités de la formation en ligne ! Ergonomie, rédaction de vos contenus, schématisation, etc., nous vous donnons toutes les clés pour que vos formés apprennent vite et bien et ne s'endorment pas devant leurs écrans !

## Progression pédagogique

### 1. Sélection et organisation du contenu

- Définir les objectifs pédagogiques
- Trier et organiser les informations

### 2. Schématisation

- Distinguer les différents types de schémas
- Créer des schémas pédagogiques

### 3. Rédaction

- Comprendre les règles spécifiques à la lecture sur écran
- Rédiger le contenu en fonction des règles

### 4. Utilisation des images

- Reconnaître les différents types d'images
- Rechercher des images
- Adapter les images au contenu

### 5. Ergonomie

- Connaître les règles de lisibilité
- Positionner les éléments
- Réaliser un document sur Sway ou Power Point

## Les objectifs

Au terme de cette formation, vous saurez :

- structurer votre contenu ;
- rédiger vos documents pour qu'ils soient agréables à lire et captent l'attention ;
- organiser les informations sur la page en respectant les règles de base d'ergonomie...

... et vous repartirez avec un document que vous aurez vous-même créé !

## Public concerné

- Responsables et concepteurs de formations à distance.
- Tous ceux qui veulent savoir rédiger de manière pédagogique !

## Informations pratiques



DURÉE // 8H00



PARTICIPANTS // 8 MAX



MATÉRIEL À PREVOIR //

- De l'imagination et de la créativité, nous nous chargeons du papier et des crayons !
- Un ordinateur



TARIF //

Inter-entreprises : 600€ par participant

Intra-entreprise : 2 000€ + frais déplacement

# Formez avec les neurosciences

## Descriptif

Le cerveau est au centre de l'apprentissage. Il est responsable de notre concentration et de notre motivation et surtout, il stocke l'intégralité des éléments appris. Pourtant, son fonctionnement est souvent méconnu des formateurs et des enseignants.

La formation « Former avec les neurosciences » vous présente les meilleures astuces issues des neurosciences et des sciences cognitives pour améliorer vos formations et vos outils pédagogiques.

## Progression pédagogique

### 1. Le cerveau

- Les différents lobes
- Les hémisphères
- Les neurones
- Les 5 sens

### 2. La mémoire

- Quelques neuromythes
- La mémoire à court terme
- La mémoire à long terme
- Les effets de primauté et de récence
- Comment optimiser la mémorisation de vos formés ?

### 3. L'implication

- Susciter l'attention
- Susciter la motivation

### 4. À vous de jouer !

- Nous vous accompagnons pour trouver des pistes d'amélioration de vos outils et de vos formations afin qu'ils soient davantage en cohérence avec le fonctionnement du cerveau.

## Les objectifs

Au terme de cette formation :

- vous connaîtrez les différents mécanismes qui entrent en jeu lors de l'apprentissage ;
- vous comprendrez comment fonctionne la mémoire et saurez encourager la mémoire de vos apprenants ;
- et vous pourrez utiliser les avancées en neurosciences et en sciences cognitives pour améliorer vos outils pédagogiques.

## Public concerné

Cette formation s'adresse :

- aux formateurs
- aux responsables et concepteurs de formations
- à tous les curieux qui veulent en savoir plus sur le fonctionnement du cerveau !

## Informations pratiques



DURÉE // 4H00



PARTICIPANTS // 8 MAX



MATÉRIEL À PREVOIR //

Un peu de curiosité, un stylo et de quoi prendre des notes.



TARIF //

Inter-entreprises : 300€ par participant

Intra-entreprise : 1 000€ + frais déplacement

# Intégrez du jeu à vos formations

## Descriptif

Jouer peut faire peur aux formateurs : peur de perdre du temps, peur de perdre le contrôle, peur que cela n'apporte rien... Pourtant, en utilisant des jeux durant une formation, les apprenants deviennent actifs, sont naturellement impliqués et ont envie de progresser.

Leur état d'esprit est détendu, ils sont donc dans de meilleures dispositions pour apprendre, comprendre et mémoriser. Le jeu est également un excellent moyen de mettre en application ce qu'ils ont appris. En bref, l'utilisation de jeux rend tout apprentissage motivant, efficace et plaisant !

## Progression pédagogique

### 1. Qu'est-ce qu'un jeu ?

### 2. Quels sont les apports du jeu dans l'apprentissage ?

- Les 4 leviers de motivation du jeu
- Les mécanismes du jeu
- Les impacts du jeu sur les apprenants

### 3. Des exemples de jeux pour :

- Briser la glace
- Lever des freins et provoquer des débats
- Evaluer le niveau des apprenants
- Acquérir et mémoriser des connaissances
- Mettre en situation
- Faire réfléchir
- Dynamiser sa formation

### 4. À vous de jouer !

- Mise à disposition de jeux pour les découvrir, les tester ensemble et savoir les détourner à des fins pédagogiques.

## Les objectifs

Au terme de cette formation :

- vous saurez tout sur le jeu et ses bénéfices sur l'apprentissage ;
- vous apprendrez également ce que sont les jeux cadres de Thiagi et comment les utiliser en formation ;
- vous saurez détourner des jeux existants pour pouvoir les utiliser dans vos contextes de formation.

## Public concerné

Cette formation s'adresse :

- aux formateurs
- aux concepteurs de formations
- aux animateurs de séminaires et de réunions.

## Informations pratiques



**DURÉE // 8H00**



**PARTICIPANTS // 8 à 15**



**MATÉRIEL À PREVOIR //**

**Votre envie de jouer, un stylo et de quoi prendre des notes.**



**TARIF //**

**Inter-entreprises : 600€ par participant**

**Intra-entreprise : 2 000€ + frais déplacement**

# Créez votre prézi pédagogique

## Descriptif

Vous en avez assez des présentations longues, ennuyeuses et anti-pédagogiques ? Alors Prezi est fait pour vous.

Prezi est un logiciel en ligne qui utilise une logique de mind-mapping. En d'autres termes, avec Prezi, vous avez la possibilité de schématiser votre présentation et de passer d'un contenu à un autre grâce à des mouvements de caméra (translation, zoom, dézoom, rotation, etc.) Cette nouvelle manière d'aborder la présentation améliore considérablement la transmission des messages.

## Progression pédagogique

### 1. Méthodologie pour construire son schéma :

- Réorganiser son contenu
- Prioriser les informations
- Créer des connecteurs logiques
- Trouver des images adaptées
- Exercice : construction d'un schéma

### 2. Création d'un compte Prezi

- Les différents types de compte
- Création d'un projet
- Les fonctions du projet

### 3. Les différents objets

- Le texte
- Les formes
- Les médias
- Vectoriel et objets flash
- Les cadres

### 4. Le scénario / path

- Préparer ses cadres
- Créer le path
- L'animation

### 5. Le partage

- Présentation à distance
- Intégrer son Prezi dans un site web
- Créer à plusieurs
- Partager son Prezi

## Les objectifs

Au terme de cette formation, vous saurez :

- utiliser le logiciel de A à Z ;
- construire un schéma intelligent ;
- connaître les trucs et astuces pour créer une formation spectaculaire.

## Public concerné

Cette formation s'adresse :

- aux formateurs
- aux concepteurs et responsables de formations
- aux services marketing et communication qui souhaitent changer du traditionnel PowerPoint.

## Informations pratiques



**DURÉE // 8H00**



**PARTICIPANTS // 8 MAX**



**MATERIEL À PRÉVOIR //**

Un ordinateur portable avec :

- un navigateur web à jour, de préférence chrome
- adobe flash media player à jour
- une souris

Un compte Prezi gratuit

Un stylo et de quoi noter



**TARIF //**

Inter-entreprises : 600€ par participant

Intra-entreprise : 2 000€ + frais déplacement

# Réalisez votre vidéo dessinée

## Descriptif

La vidéo dessinée est l'un des outils multimedia les plus efficaces pour capter l'attention et expliquer un sujet complexe en un minimum de temps.

Une vidéo dessinée peut être réalisée simplement, soit avec quelques crayons et un téléphone portable, soit avec des logiciels en ligne spécialisés, comme moovly ! Mais attention, au delà de la technique d'animation, le facteur clé de succès d'une vidéo dessinée reste sa conception et sa logique !

## Progression pédagogique

### 1. Pourquoi une vidéo Dessinée en Temps Réel ?

- Le mind mapping
- Un mot / une image
- Choisir la bonne image
- Créer un langage commun

### 2. Méthodologie pour construire son schéma :

- Réorganiser son contenu
- Prioriser les informations
- Créer des connecteurs logiques
- Trouver les images adaptées
- Exercice : construction d'un schéma

### 3. La rédaction de la voix off

- Quelques règles d'écriture
- Raconter votre schéma
- Réajuster votre schéma
- Le storyboard

### 4. La technique - vidéo dessinée

- Quel matériel ?
- La voix off
- Le tournage
- Le montage
- La diffusion

**OU**

### 4. La technique - VideoScribe

- La voix off
- Présentation du logiciel
- L'animation
- La diffusion

## Les objectifs

Au terme de cette formation, vous saurez :

- construire un schéma intelligent ;
- rédiger un scénario de vidéo ;
- et maîtriser la captation et le montage d'une vidéo dessinée en temps réel ou l'utilisation d'un logiciel d'animation en ligne.

**Voici un exemple réalisé par l'un de nos formés**

<https://www.youtube.com/watch?v=ZakKNdJTRfo>

## Public concerné

Cette formation s'adresse :

- aux formateurs
- aux concepteurs et responsables de formations
- aux services marketing et communication qui souhaitent changer du traditionnel PowerPoint
- à tous ceux qui veulent transmettre de manière différente !

## Informations pratiques



**DURÉE // 8h00 ou 16h00**



**PARTICIPANTS // 8 MAX**



**MATERIEL À PRÉVOIR //**

- Un ordinateur portable
- Un smartphone
- Un câble pour relier votre smartphone à votre ordinateur
- Le logiciel Adobe Première Element (version d'essai)



**TARIF //**

Inter-entreprises : 700€ par jour  
Intra-entreprise : 3000€ par jour



# Optimisez vos PowerPoint

## Descriptif

Il nous est déjà tous arrivé de subir (voire pire, de créer) une présentation PowerPoint ennuyeuse au possible : des slides pleines de texte, des listes à puces sans fin ou encore des animations tourbillonnantes...

Nous vous proposons une méthode éprouvée et quelques astuces pour vous aider à concevoir des PowerPoint qui favoriseront l'attention et la mémorisation de votre public.

Après cette journée, optimiser votre message et designer votre PowerPoint n'auront plus de secret pour vous !

## Progression pédagogique

### 1. Pourquoi utiliser un support de présentation

- Les 3 objectifs d'un support
- Les 3 qualités fondamentales d'un bon support
- Un support pédagogique, qu'est-ce que c'est ?

### 2. Bien travailler son contenu

- Les erreurs à éviter
- Penser en dehors du cadre : la mindmap
- Illustrer son propos

### 3. Designer sa présentation

- Les erreurs à éviter
- Le storyboard
- Les masques
- Les transitions et les animations

### 4. La réalisation de son powerpoint

### 5. Quelques précautions d'utilisation

### 6. D'autres supports de présentation intéressants

## Les objectifs

Au terme de cette formation, vous saurez :

- synthétiser votre message et en retirer l'essentiel ;
- illustrer votre message pour le rendre plus percutant ;
- designer des PowerPoints efficaces et pertinents.

## Public concerné

Cette formation s'adresse :

- aux formateurs
- aux concepteurs et responsables de formations
- aux services marketing et communication qui souhaitent optimiser leurs PowerPoint.
- à tous ceux qui veulent transmettre de manière différente !

## Informations pratiques



DURÉE // 8H00



PARTICIPANTS // 8 MAX



MATERIEL À PRÉVOIR //

- Un ordinateur portable
- Le logiciel Microsoft PowerPoint



TARIF //

Inter-entreprises : 600€ par participant

Intra-entreprise : 2 000€ + frais déplacement

# Nouveaux outils pédagogiques

## Descriptif

Il existe aujourd'hui une multitude d'outils disponibles sur internet pour aider le formateur à mieux former.

Mais comment les utiliser ? Dans quel contexte ? Avec quel objectif ? Après de quel public ?

La formation nouveaux outils vous présente un large panel d'outils pédagogiques et vous explique comment et quand les utiliser. Vous saurez également comment continuer à faire de la veille sur ces nouveaux outils, pour que cette formation soit le point de départ d'une nouvelle façon de former.

## Progression pédagogique

### 1. Les clés de l'apprentissage

- La mémorisation
- L'attention
- La motivation

### 2. Les 5 ingrédients d'une formation

- Responsabiliser l'apprenant
- Changer de rythme
- Créer du lien
- Montrer l'objectif
- Ancrer dans le réel

### 3. Tour d'horizon des outils existants

- Présentation d'une sélection d'outils dénichés par Sydo.
- Sélection des meilleures méthodes de veille :
  - Les sites de référence.
  - Les outils de veille (tweetdeck, twitter...).
  - Comment se faire un avis.

### 4. À vous de jouer !

- Vous choisissez les outils qui vous ont semblé les plus pertinents pour votre problématique et nous vous accompagnons à les mettre en pratique !

## Les objectifs

Au terme de cette formation, vous saurez :

- cerner vos besoins en termes d'outils de formation ;
- mettre en place une veille efficace pour trouver de nouveaux outils ;
- et tirer le meilleur parti de ces outils lors de vos formations.

## Public concerné

Cette formation s'adresse :

- aux formateurs
- aux concepteurs et responsables de formations
- à toutes les personnes intéressées par l'innovation pédagogique !

## Informations pratiques



DURÉE // 4H00



PARTICIPANTS // 8 MAX



MATÉRIEL À PREVOIR //

Toute votre curiosité !



TARIF //

Inter-entreprises : 300€ par participant

Intra-entreprise : 1 000€ + frais déplacement

# SYDO, KÉSAKO ?

Sydo est une société de conseil en pédagogie qui met en place des solutions innovantes pour donner envie d'apprendre, comprendre et mieux mémoriser. Lorsqu'une problématique de compréhension ou de formation est identifiée, nous accompagnons les entreprises :

- pour concevoir un dispositif de formation efficace,
- pour créer des outils pédagogiques innovants (vidéo, jeu, learning game, etc.),
- et pour former les formateurs à mieux former !

## Contact

29-31 rue burdeau  
69001 LYON  
Fixe : 04 26 78 32 77  
Mail : [Contact@sydo.fr](mailto:Contact@sydo.fr)

